

Số: /KH-UBND

Đức Lương, ngày 03 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ
Kỳ họp không thường lệ thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI

Thực hiện Kế hoạch số 336/KH-UBND ngày 31/7/2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên về phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Kỳ họp không thường lệ thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI, UBND xã Đức Lương xây dựng kế hoạch phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Kỳ họp cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quán triệt tinh thần chủ động tích cực, phối hợp có hiệu quả trong công tác nắm tình hình công dân khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh giữa các phòng cơ quan, đơn vị trên địa bàn.

2. Tổ chức tốt việc tiếp công dân, xử lý đơn; bảo đảm mọi khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đều được tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời, đúng quy định; bảo đảm an ninh trật tự trước, trong và sau thời gian diễn ra Kỳ họp.

3. Tăng cường phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong công tác tiếp công dân, tiếp nhận đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Tăng cường các giải pháp để ổn định tình hình, trong đó đẩy mạnh công tác dự báo tình hình, trao đổi thông tin, hạn chế tối đa các vụ việc khiếu nại, phức tạp, bức xúc, tố cáo đông người tập trung đến các địa điểm trọng yếu tại trung tâm thành phố Hà Nội, Trụ sở Tỉnh ủy, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, HĐND tỉnh và UBND tỉnh trong thời gian diễn ra Kỳ họp, không để bị động, bất ngờ.

II. CÔNG TÁC PHỐI HỢP TIẾP CÔNG DÂN

1. Văn phòng UBND xã

- Xây dựng kế hoạch tiếp công dân tại Trụ sở Tiếp công dân xã trong suốt thời gian diễn ra Kỳ họp không thường lệ thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI.

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo, tổ chức tốt công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, đột xuất tại Trụ sở tiếp công dân xã, tiếp nhận, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành

- Làm đầu mối để phối hợp với các các phòng, cơ quan, đơn vị trên địa bàn, đặc biệt là cơ quan Công an nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo của công dân nhằm phát hiện những điểm, những nơi có yếu tố dễ xảy ra khiếu nại, tố cáo đông người để

kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền có biện pháp xử lý dứt điểm, không để phát sinh “điểm nóng”; báo cáo tình hình khiếu nại, tố cáo đông người trên địa bàn khi có yêu cầu của Lãnh đạo UBND xã và các cơ quan cấp trên.

- Bảo đảm kết nối trực tuyến thông suốt với điểm cầu Trụ sở Tiếp công dân tỉnh và điểm cầu Trụ sở Tiếp công dân Trung ương để cùng tiếp, đối thoại, vận động công dân khi có yêu cầu.

- Thường xuyên báo cáo đột xuất hoặc theo yêu cầu của cấp trên. Đối với các vụ việc đông người, phức tạp cần chủ động đề xuất phương án xử lý kịp thời, hiệu quả.

2. Các phòng, ban, cơ quan

- Chủ động theo dõi, nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo của công dân mới phát sinh thuộc thẩm quyền giải quyết của phòng, ban, cơ quan để xử lý dứt điểm ngay từ cơ sở; thường xuyên liên hệ với Bộ phận Tiếp công dân xã và cơ quan Công an để kịp thời nắm bắt, báo cáo các vụ việc công dân khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người tại địa phương; có phương án giải tỏa đối với các công dân khiếu nại, tố cáo, tập trung sai quy định, vượt cấp lên tỉnh, Trung ương; tổ chức tiếp, hướng dẫn, vận động công dân trở về địa phương. Không để các đoàn khiếu kiện đông người đến các khu vực nơi Quốc hội họp, nơi ở của đại biểu Quốc hội trong thời gian diễn ra Kỳ họp.

3. Công an xã

- Nắm chắc tình hình an ninh, trật tự liên quan đến khiếu nại, tố cáo, tham mưu cho cấp ủy và chính quyền biện pháp xử lý kịp thời khi tình huống phức tạp xảy ra; không để xảy ra tình trạng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để tập trung đông người, gây mất an ninh, trật tự.

- Chủ động xây dựng các phương án bảo đảm an ninh trật tự; kịp thời xử lý các tình huống phức tạp xảy ra ngay từ cơ sở.

- Thu thập, củng cố chứng cứ, lập hồ sơ, xử lý kiên quyết, kịp thời, nghiêm minh theo quy định pháp luật đối với những người lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo có hành vi vượt quá giới hạn, gây rối trật tự công cộng, vi phạm pháp luật, xâm phạm đến lợi ích nhà nước, của tập thể và công dân, ảnh hưởng đến công tác và hoạt động bình thường của một số cơ quan và các đồng chí Lãnh đạo Đảng và Nhà nước ở Trung ương và trên địa bàn xã.

4. Trung tâm dịch vụ tổng hợp

Tập trung tuyên truyền về những nội dung cơ bản của Luật Tiếp công dân; Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; đăng tải, phát tin các văn bản, các quy

định của Đảng và Nhà nước, các quyền và nghĩa vụ của công dân khi thực hiện khiếu nại, tố cáo; xây dựng các chuyên mục, chuyên đề, đưa tin về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, dư luận xã hội quan tâm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện phù hợp chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn tại cơ quan, đơn vị trong thời gian diễn ra Kỳ họp. Phối hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch và các nội dung liên quan về UBND xã (Qua Văn phòng HĐND&UBND xã phụ trách công tác tiếp công dân để tổng hợp, báo cáo theo quy định).

2. Văn phòng HĐND&UBND xã căn cứ nội dung Kế hoạch này, chủ động phối hợp chặt chẽ, thường xuyên với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao; tổng hợp, tham mưu báo cáo tình hình, kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kết quả thực hiện Kế hoạch này theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch của UBND xã Đức Lương về phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Kỳ họp không thường lệ thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI. Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch;
- UBMTTQVN xã;
- Công an xã;
- Các Phòng, Ban, Ngành, Đoàn thể xã;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Triệu Hồ Quang